

## RAAMLEPING nr 7-3/1070-1

28.01.2025

**Siseministerium**, mida esindab kantsleri 11. juuli 2022. a käskkirja nr 1-5/62 „Volituste andmine varade valdkonna eest vastutavale asekanstlerile“ punkti 1 alusel välisvahendite osakonna juhataja varade asekanstleri ülesannetes Tairi Pallas (edaspidi *hankija* või *tellija*)

ja

**Forus Takso Eesti AS**, mida esindab põhikirja alusel juhatuse liige Tiit Isop (edaspidi *täitja*)

edaspidi *täitja* ja *hankija* umbisikuliselt *pool* ja ühiselt *pooled*, sõlmisid käesoleva raamlepingu (edaspidi *leping*) alljärgnevatel tingimustel:

### 1. Lepingu ese

- 1.1. Leping sõlmitakse *hankija* poolt läbi viidud väikeostu tulemusel, võttes arvesse *hankija* 15.01.2025 hinnapäringus (edaspidi *hinnapäring*) sisalduvaid tingimusi ja *täitja* 17.01.2025 hinnapakumust (edaspidi *pakkumus*).
- 1.2. Lepingus on tellijateks Siseministerium, Politsei- ja Piirivalveamet, Päästeamet, Siseministeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus, Sisekaitseakadeemia, Häirekeskus ja teised lepingu alusel taksoteenust osta soovivad Siseministeriumi valitsemisala asutused (edaspidi koos nimetatult *tellijad* või umbisikuliselt *tellija*), kes võivad selleks soovi avaldada ka pärast lepingu allkirjastamist. Lepingust tulenevad õigused ja kohustused laienevad ühtviisi kõikidele tellijatele ning iga tellija vastutab eraldi ja iseseisvalt oma lepinguliste kohustuste kohase täitmise eest.
- 1.3. Lepingu dokumendid koosnevad lepingu tekstist, lepingu lisadest ja lepingu muudatustest, millistes *pooled* võivad kokku leppida pärast lepingu sõlmimist, hinnapäringust ja pakkumusest.
- 1.4. *Täitja* kohustub pakkuma tellijatele 1 (ühe) aasta jooksul hinnapäringus ja pakkumuses esitatud tingimustel taksoteenust (edaspidi *teenus*) *tellija* poolt esitatud tellimuste alusel kooskõlas lepingu ja teenuse osutamise hetkel taksoteenust reguleerivate õigusaktidega.
  - 1.4.1. *Pooled* on kokku leppinud, et teenuse osutamisega alustamise aeg on 06.02.2025.
- 1.5. *Hankija* sõlmib lepingu *täitjaga*, tuginedes *täitja* pakkumusele ning eeldades heas usus *täitja* professionaalsust ja võimekust lepingut nõuetekohaselt täita. Alltöövõtjate kasutamise korral jääb lepingu nõuetekohase täitmise eest vastutavaks *täitja*.
- 1.6. Käesoleva lepingu mõistes loetakse vedajaks *täitjat*, kelle poolt kehtestatud hinnakirja järgimine on ka alltöövõtjatele teenuse osutamisel kohustuslik.

### 2. Lepingu eeldatav maht, maksumus ja maksetingimused

- 2.1. Teenuse ostmisel on arveldamise aluseks hinnasoodustus protsentides sõiduauto päevane sõidukilomeetritasu 20%, sõiduauto öine sõidukilomeetritasu 20%, sõiduauto sõidualustustasu 20%, sõiduauto ajatasu 20%, väikebussi päevane sõidukilomeetritasu 20%, väikebussi öine sõidukilomeetritasu 20%, väikebussi sõidualustustasu 20%, väikebussi ajatasu 20% teenuse ostmise hetkel kehtivast *täitja* ametlikust hinnakirjajärgsest hinnast, mis

- on vormistatud, kinnitatud ja avaldatud taksoteenust reguleerivates ja teenuse osutamise hetkel kehtivates õigusaktides sätestatud tingimustel.
- 2.2. Taitja on kohustatud teavitama tellijaid hinnakirjade muudatustest ette vähemalt 5 (viis) tööpäeva ning esitama tellijatele kehtivad hinnakirjad 3 (kolme) tööpäeva jooksul pärast hinnakirjade kehtestamist.
  - 2.3. Pakutud hinnasoodustus ei tohi kogu lepingu perioodil väheneda mitte ühelgi põhjusel.
  - 2.4. Lepingu eeldatav kogumaksumus kõigi tellijate peale kokku on 22 000 eurot, millele lisandub käibemaks. Nimetatud maksumus on orienteeruv ja ei ole tellijatele kohustuslik.
    - 2.4.1. Lepingu maksimaalne kogumaksumus kõigi tellijate peale kokku, mida pooled ületada ei tohi, on 29 900 eurot, millele lisandub käibemaks.
    - 2.4.2. Lepingu tegelik kogumaksumus kujuneb vastavalt tellijate poolt reaalselt tellitud teenuse mahule.
  - 2.5. Teenuse kasutamise ja teenuse eest tasumise üle peetakse arvestust taitja poolt tellijatele antud elektrooniliste maksekaartide alusel ja lõikes. Taitja tagab arvestuse pidamise tellijate poolt ostetava taksoteenuse, sealhulgas võimalusel teenuse osutamise aja ja koha (marsruudi) üle ning esitab tellijate nõudmisel vastavasisulisel aruande.
  - 2.6. Taitja esitab tellijale Eesti e-arve standardile vastavad e-arded<sup>1</sup>. Taitja poolt esitatavatel arvetel peab lisaks standardis nimetatud andmetele olema märgitud tellija kontaktisiku ees- ja perekonnanimi.
    - 2.6.1. E-arve esitamise nõuet ei kohaldata juhul kui arve esitatakse julgeolekuasutusele või arve sisaldab riigisaladust või salastatud välisteavet. Nimetatud juhtudel saadab taitja vastavale ostjale arve PDF kujul e-posti teel, lisades arvele ostja kontaktisiku andmed ning riigihanke viitenumbri.
    - 2.6.2. Esitatavad arved peavad vastama kehtivale käibemaksuseaduse nõuetele.
    - 2.6.3. Tellijal on õigus lepingu tingimustele mittevastavat arvet mitte tasuda ja nõuda arve lepingu tingimustega vastavusse viimist.
  - 2.7. Arve tasutakse 21 (kahekümne ühe) kalendripäeva jooksul nõuetekohase arve e-arvete operaatori ostuarvete halduskeskkonda (või punktis 2.6.1. nimetatud juhul e-posti aadressile) jõudmisest arvates. Arvel märgitud summa laekumise kohaks on taitja poolt arvel märgitud arveldusarve number.
  - 2.8. Arve tasumise kuupäevaks loetakse vastava maksekorralduse riigikassale esitamise kuupäev.
  - 2.9. Lepingu alusel sooritatavaid oste rahastatakse riigieelarvelistest vahenditest ja/või välistoetusest.

### 3. Poolte kohustused

- 3.1. Tellija kohustub:
  - 3.1.1. esitama tellimused telefonil 1200 või 612 0000, mobiilirakendusest *Forus Taxi* või e-posti teel [info@forustakso.ee](mailto:info@forustakso.ee) teatades tellija nime, takso või väikebussi tellimise koha ja aja ning tellimuse esitaja telefoni numbritellija nime, takso või väikebussi tellimise koha ja aja ning tellimuse esitaja telefoni numbril;
  - 3.1.2. pärast teenuse saamist esitama taksojuhile elektroonilise maksekaarti (edaspidi nimetatud *maksekaart*);

---

<sup>1</sup> Kui taitja on e-arvete operaatori klient, tuleb tal e-arve edastada oma e-arvete operaatorile, kelle kaudu see jõuab tellijani. Kui taitja ei ole e-arvete operaatori klient, on tal võimalik e-arvet tellijale saata tasuta, kasutades piiramatult ja tähtajatult riigi poolt loodud e-arveldaja infosüsteemi (<https://www.rik.ee/et/e-arveldaja>) või kuni 5 (viis) e-arvet kuus võib saata tasuta ka Fitek AS infosüsteemi kaudu (<https://www.arved.ee>), milleks on vaja avada viidatud aadressil kasutaja konto ja sisestada konkreetne tellijale suunatud müügiarve antud infosüsteemi tellija e-arvete operaatorile edastamiseks.

- 3.1.3. hoolitsema maksekaartide säilimise eest ning teatama koheselt (mitte hiljem kui 24 tunni jooksul) täitjale (dispetšerile telefonil 1200 või tööpäeval telefonil 612 0001 ja meiliaadressil [ariklient@forustakso.ee](mailto:ariklient@forustakso.ee)) maksekaardi kasutamiskõlbmatuks muutumisest, kaotamisest või muul viisil tellija valdusest väljaminekust;
- 3.1.4. tasuma teenuse kasutamise eest vastavalt lepingus ettenähtud korrale.
- 3.2. Täitja kohustub:
  - 3.2.1. osutama tellijatele teenust vastavalt tellijate vajadusele tellijate poolt esitatud tellimuste alusel lepingus kokkulepitud tingimustel ja korras ning kooskõlas taksoteenuse osutamise hetkel kehtivate õigusaktidega;
  - 3.2.2. tagama Tallinna piires väljakutsele reageerimise ööpäevaringselt;
  - 3.2.3. väljastama tellijale tasuta 3 (kolme) tööpäeva jooksul pärast lepingu sõlmimist tellija poolt etteantud struktuuriüksustele ja/või isikutele maksekaardid;
  - 3.2.4. tagama, et tellijale väljastatud maksekaartide alusel on võimalik esitada tellijale väljavõtte kaardi kasutajate ja teenuse lõikes;
  - 3.2.5. teatama tellijale tellimuse täitmise võtmisest, öeldes orienteeruva tellimuse täitmise aja ja koha või teatama tellimuse täitmise võimatusest;
  - 3.2.6. täitma teenuse tellimused sularahata arvelduse korras maksekaartide alusel;
  - 3.2.7. informeerima koheselt kontaktandmete muutustest;
  - 3.2.8. informeerima tellijat koheselt talle väljastatud taksoveoloa kehtivuse lõppemisest.

#### **4. Konfidentsiaalsus**

- 4.1. Pooled kohustuvad mitte avalikustama kolmandatele isikutele lepingu alusel saadud konfidentsiaalset informatsiooni, v.a seaduses sätestatud juhtudel.
- 4.2. Pooled täidavad kõiki kehtivaid andmekaitsealaseid, sh isikuandmete kaitse ja infoturvet puudutavaid õigusakte. Pooled edastavad konfidentsiaalset informatsiooni ainult nendele isikutele, kes on lepingu täitmisega otseselt seotud ja kindlustavad, et need isikud on teadlikud ja täidavad konfidentsiaalsuse nõuet.
- 4.3. Konfidentsiaalse informatsiooni all mõistavad pooled lepingu täitmisel teatavaks saanud isikuandmeid (sh poolte esindajate isikuandmed ja oskusteave), turvaandmeid, informatsiooni, millele on kehtestatud juurdepääsupiirang ning muud teavet, mille avalikuks tulek võiks kahjustada poolte huve.
- 4.4. Pooled tagavad lepingu täitmise ajal ja pärast lepingu lõppemist määramata tähtaja jooksul lepingujärgsete kohustuste täitmise käigus teineteiselt saadud teabe, mis on kas kirjalikus või digitaalses vormis varustatud märkega "konfidentsiaalne" või millel on märges juurdepääsupiirangu kohta (eelkõige, kuid mitte ainult avaliku teabe seaduse alusel), konfidentsiaalsuse ja ei anna seda edasi ega võimalda sellele teabele juurdepääsu kolmandatele isikutele ilma teise poole sellekohase kirjaliku nõusolekuta. Vastavasisulise informatsiooni müümist, pakkumist või levitamist täitja või täitjaga seotud isiku poolt käsitletakse kui lepingu olulist rikkumist. Lepingul alusel konfidentsiaalseteks andmeteks loetakse ka vahetult teenuse osutamisega täitjale teatavaks saanud teavet tellija kohta. Täitjal ei ole õigust eelnimetatud teavet avaldada ega muul viisil töödelda.
- 4.5. Vastutus konfidentsiaalsuskohustuse täitmise eest lasub pooltel kõigi isikute eest, kes on tema poolt lepingu täitmisele kaasatud.
- 4.6. Konfidentsiaalsusnõue kehtib tähtajatult. Tulenevalt konfidentsiaalse informatsiooni laadist on tellijal õigus seada täiendavaid nõuded ja/või juhised isikuandmete töötlemiseks.

- 4.7. Täitja ei avalikusta kolmandatele osapooltele töö tulemeid ega lepingu täitmisel loodud dokumente või lepingu täitmisel teatavaks saanud informatsiooni ilma tellija eelneva kirjaliku nõusolekuta isegi juhul, kui tegemist ei ole konfidentsiaalse informatsiooniga.
- 4.8. Tellijal on õigus täitja nõusolekuta edastada lepinguga seotud teavet teistele riigiasutustele.

## **5. Poolte vastutus**

- 5.1. Pool kannab täielikku varalist vastutust teisele poolele tegelikkusele mittevastava informatsiooni või andmete esitamise, samuti lepingu tingimuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmisega tekitatud kahju eest.
- 5.2. Täitja vastutab oma alltöövõtjate ja nende esindajate või töötajate tegevuse, rikkumiste ja hooletuse eest, nagu enda tegude eest. Mis tahes lepingu osa alltöövõtu korras täitmise või alltöövõtja poolt lepingu mis tahes osa täitmise heakskiitmine tellija poolt ei vabasta täitjat ühestki tema lepingujärgsest kohustusest.
- 5.3. Käesolevat lepingut rikkunud pool kohustub teisele poolele hüvitama lepingu täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmisega tekitatud kahju.
- 5.4. Juhul, kui tellija ei tasu täitja poolt nõuetekohaselt osutatud teenuse eest lepingus kokkulepitud tähtajaks, kohustub tellija maksma täitjale viimase nõudmisel viivist kuni 0,15 (null koma viisteist) % tellija poolt tasumata summalt iga tasumisega viivitatud päeva eest, kuid mitte rohkem kui 10 (kümme) % tasumata summast.
- 5.5. Juhul, kui täitja ei osuta teenust lepingus kokkulepitud tingimustel, kohustub täitja maksma tellijale viimase nõudmisel leppetrahvi kuni 100 (ükssada) eurot iga tellija poolt esitatud üksiktellimuse mittenõuetekohase täitmise või lepingu tingimuste rikkumise eest.
- 5.6. Lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi (sealhulgas nõudeid) ei või täitja üle anda kolmandatele isikutele ilma tellija eelneva kirjaliku nõusolekuta. Nimetatud kohustuse igakordse rikkumise korral kohustub täitja tasuma tellijale leppetrahvi 2000 (kaks tuhat) eurot iga vastava juhtumi korral.
- 5.7. Leppetrahvid ja viivised tasutakse 21 (kahekümne ühe) kalendripäeva jooksul vastava nõude saamisest arvates. Lepingust tulenevate leppetrahvide maksmine, samuti tekitatud kahju hüvitamine, ei vabasta lepingut rikkunud poolt mistahes lepingujärgsete kohustuste täitmisest.
- 5.8. Pool vabaneb vastutusest ainult juhul, kui lepingu mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmise põhjustab väärramatu jõud.

## **6. Lepingu kehtivus**

- 6.1. Leping loetakse sõlmituks selle poolte poolt allkirjastamisest ja kehtib 12 (kaksteist) kalendrikuud või kuni lepingu punktis 2.4.1. nimetatud maksimaalse maksumuse täitumiseni (põhimõttel: kumb täitub esimesena). Nimetatud 12-kuuline tähtaeg hakkab kulgema alates päevast mil täitja asub vastavalt lepingu punktile 1.4.1. tellijatele teenust osutama.
  - 6.1.1. Juhul, kui lepingu punktis 2.4.1. nimetatud maksimaalne maksumus täitub esimesena, täpsustavad poolte kontaktisikud lepingu lõppemise täpse kuupäeva kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.
- 6.2. Leping lõpetatakse koheselt, kui täitja kaotab taksoteenuse osutamise õiguse või kui täitja kustutatakse majandustegevuse registrist.
- 6.3. Hankija võib nõuda kogu tekkinud kahju hüvitamist ja lepingu lõpetamist, kui täitja rikub lepingust või kehtivatest õigusaktidest tulenevaid kohustusi niivõrd, et lepingu jätkamine on hankija jaoks seotud oluliste lisakulutuste või riskidega või lepingu jätkamist hankija poolt ei saa mõistlikkuse põhimõttest tulenevalt eeldada.

- 6.4. Lepingu lõppemisel mistahes põhjusel kohaldatakse ka pärast lepingu lõppemist neid lepingu sätteid, mis oma olemuse tõttu sätestavad poolte õigusi ja kohustusi pärast lepingu lõppemist. Eeltoodu kehtib eelkõige sätete kohta, mis määravad pooltevaheliste vaidluste lahendamise, lepinguga ettenähtud tasu maksmise kohustuse ning selle arvestamise ja maksmise korra, kvaliteedinõuded, lepingu sätete tõlgendamise viisi ning poolte vastutuse ja kahju hüvitamise.
- 6.5. Hankijal on õigus leping ühepoolset ennetähtaegselt üles öelda, kui täitja rikub punktide 3 ja 4 alapunktides nimetatud kohustusi.

## **7. Vääramatu jõud**

- 7.1. Pool ei vastuta lepingus sätestatud kohustuse täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmise eest kui see on tingitud vääramatuks jõuks olevast asjaolust.
- 7.2. Vääramatu jõu asjaolude ilmnemisest peab pool, kes tahab oma kohustuste mittetäitmisel või mittenõuetekohasel täitmisel vääramatu jõu asjaoludele tugineda, teatama esimesel võimalusel teisele poolele.
- 7.3. Vääramatuks jõuks lepingu tähenduses on igasugune poole tahtest sõltumatu ja sellele mitte alluv sündmus või asjaolu nagu tulekahju, sõjalise iseloomuga tegevus, streik, korratus, üleujutus või muu loetletud tunnustele vastav sündmus või asjaolu, mis takistab või teeb võimatuks poole lepingust tulenevate kohustuste nõuetekohase täitmise. Vääramatu jõud ei hõlma sündmusi, mis on põhjustatud poole või tema töötajate hooletusest või tahtlikust tegevusest.
- 7.4. Vääramatu jõu sündmuse või asjaolu toimest mõjutatud poole kohustuste täitmise tähtaeg pikeneb vääramatu jõu toime tähtaja võrra.
- 7.5. Juhul, kui vääramatu jõud takistab lepingust tulenevate kohustuste täitmist ühtejärke 45 (nelikümmend viis) päeva või kauem või on tõenäoline vääramatu jõu pikemaajaline kestvus, on hankijal või täitjal õigus lepingust ühepoolset taganeda.

## **8. Poolte kontaktisikud lepingu täitmisel**

- 8.1. Kõikide lepingust tulenevate dokumentide, andmete jm informatsiooni edastamine toimub kontaktisikute kaudu, kelleks on:
  - 8.1.1. Siseministeerium: Rainer Timmermann (tel: 534 38 553, e-post: [rainer.timmermann@siseministeerium.ee](mailto:rainer.timmermann@siseministeerium.ee));
  - 8.1.2. Päästeamet: Heikki Liivrand (tel: 52 80 941, e-post: [heikki.liivrand@rescue.ee](mailto:heikki.liivrand@rescue.ee));
  - 8.1.3. Politsei- ja Piirivalveamet: Margit Pöder (tel: 530 60 306; e-post: [margit.poder@politsei.ee](mailto:margit.poder@politsei.ee));
  - 8.1.4. Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus: Raivo Paas (tel: 530 22 330, e-post: [raivo.paas@smit.ee](mailto:raivo.paas@smit.ee));
  - 8.1.5. Häirekeskus: Marek Kukk (tel: 51 52 528, e-post: [marek.kukk@112.ee](mailto:marek.kukk@112.ee));
  - 8.1.6. Sisekaitseakadeemia: Rene Berting (tel: 53 363 227, e-post: [rene.berting@sisekaitse.ee](mailto:rene.berting@sisekaitse.ee));
  - 8.1.7. Täitja: Moonika Aruvälja (tel: 569 36 552, e-post: [ariklient@forustakso.ee](mailto:ariklient@forustakso.ee)).
- 8.2. Kontaktisikute muutmise teade edastatakse punktis 9 kokku lepitud korras ja kontaktisikute muutmist ei käsitleta lepingu muudatusena.

## **9. Teated**

- 9.1. Lepingu osapool edastab lepinguga seotud teated teise lepingu osapoole lepingus märgitud aadressile. Aadressi muutumisest on lepingu osapool kohustatud koheselt informeerima teist lepingu osapoolt kirjalikult.

- 9.2. Lepingu osapoolte vahelised lepinguga seotud teated peavad olema esitatud kirjalikult, välja arvatud juhtudel, kui sellised teated on informatsioonilise iseloomuga, mille edastamisel teisele lepingu osapooltele ei ole õiguslikke tagajärgi.
- 9.3. Ühe lepingu osapoole kirjalik teade loetakse teise lepingu osapoole poolt kättesaaduks kui teade on üle antud allkirja vastu või kui teade on edastatud tähtitud kirjuna lepingu osapoole postiaadressil ja teate postitamisest on möödunud 5 (viis) kalendripäeva. Poole elektrooniline teade, mis on edastatud teise poole kontaktisiku e-posti aadressile, loetakse poole poolt kättesaaduks samal päeval, kui elektrooniline kiri on saadetud enne kella 17:00. Pärast kella 17:00 saadetud elektrooniline kiri loetakse kättesaaduks järgmisel tööpäeval.

## **10. Lõppsätted**

- 10.1. Täitja võib oma lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi (sealhulgas nõudeid) üle anda kolmandale isikule ainult tellijate eelneval kirjalikul nõusolekul. Tellijate vastav nõusolek ei vabasta täitjat tema kohustustest juba täidetud lepingu osas ega üleandmata kohustuste osas.
- 10.2. Lepingu muudatused vormistatakse lepinguga samas vormis ja need jõustuvad allkirjastamisest poolte poolt või poolte kokkulepitud tähtajal.
- 10.3. Lepingu täitmisel ja tõlgendamisel juhinevad pooled Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest.
- 10.4. Lepingust tulenevad vaidlused, mida ei õnnestu lahendada poolte kokkuleppel, lahendatakse Harju Maakohtus.
- 10.5. Leping allkirjastatakse digitaalselt, mis loetakse vastavalt tsiviilseadustiku üldosa seaduse § 80 alusel võrdseks allkirjastamise kirjaliku vormiga.

## **11. Poolte rekvisiidid**

### **Tellijad:**

#### **Siseministeerium**

Registrikood: 70000562

Pikk 61, 15065 Tallinn

Tel: 612 5008

E-post: [info@siseministeerium.ee](mailto:info@siseministeerium.ee)

#### **Politsei- ja Piirivalveamet**

Registrikood: 70008747

Pärnu mnt 139, 15060 Tallinn

Tel: 612 3000

E-post: [ppa@politsei.ee](mailto:ppa@politsei.ee)

#### **Päästeamet**

Registrikood: 70000585

Raua 2, 10124 Tallinn

Tel: 628 2000

E-post: [rescue@rescue.ee](mailto:rescue@rescue.ee)

#### **Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus**

Registrikood: 70008440

Mäealuse 2/2, 12618 Tallinn

Tel: 612 6200

E-post: [smit@smit.ee](mailto:smit@smit.ee)

**Häirekeskus**

Registrikood: 70007446

Osmussaare 2, 13811 Tallinn

Tel: 628 7400

E-post: [112@112.ee](mailto:112@112.ee)

**Sisekaitseakadeemia**

Registrikood: 70004465

Kase 61, 12012 Tallinn Tel: 696 5644

E-post: [info@sisekaitse.ee](mailto:info@sisekaitse.ee)

**Täitja:****Forus Takso Eesti AS**

Registrikood: 10539390

Kadaka tee 63, 12915 Tallinn

Tel: 612 0001

E-post: [takso@forustakso.ee](mailto:takso@forustakso.ee)